

A N U N Ț

privind organizarea concursul pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de șofer I
Publicare în data de 26.08.2025

Comuna Milcov, cu sediul în satul Ulmi, str. Principală, nr. 15, județul Olt, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: șofer I (conducător auto)

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție contractuală de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: COMPARTIMENTUL INTERVENȚIE, PREVENIRE
DESERVIRE, din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Milcov

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămâna;

PERIOADA: nedeterminată.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: medii cu diploma de bacalaureat
- Vechimea minimă în muncă: nu necesita
- permis de conducere categoria B, D;
- certificat de pregătire profesională (atestat) de transport persoane;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente: art. 35 din HG 1336/2022

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adevărții eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI - Primaria comunei Milcov cu sediul în ULMI, str. Principală, nr. 15, județul Olt :

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	26.08.2025
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: satul Ulmi, str. Principală, nr. 15	26.08.2025 – 08.09.2025, ora 08.00 - 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	09.09.2025 - 10.09.2025, ora 16.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	până pe 11.09.2025, ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	până pe 12.09.2025, ora 16.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	până pe 13.09.2025, ora 16.00

7.	Susținerea probei scrise	15.09.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	15.09.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	până pe 16.09.2025, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	până pe 17.09.2025, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	18.09.2025, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	18.09.2025, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	până pe 19.09.2025, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	până pe 22.09.2025, ora 12.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	22.09.2025, ora 13.00

Bibliografie și Tematica concurs pentru ocuparea postului de:

SOFER I (CONDUCĂTOR AUTO)

1. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica PARTEA I, PARTEA A III-A, PARTEA A VI-A: Titlul I și III.
2. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, Republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap.III conducătorii de vehicule, Cap IV - semnalizarea rutieră, Cap. V - reguli de circulație;
3. Legea 93/2016 pentru modificarea art. 33 alin. (2) din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice (Publicată în M. Oficial nr. 369 din 13 mai 2016) - actualizată cu tematica integral;
4. HG nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap.II – Vehiculele și Cap. V – Reguli de circulație
5. OG nr.37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora. – cu tematica integral
6. HG nr.38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier. – cu tematica integral
7. Legea nr.53/2003 Codul Muncii – cu tematica Titlul XI – Răspunderea juridică.
8. OG nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul I – Dispoziții generale, Titlul II – Organizarea timpului de muncă.
9. Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor, Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei si de pe website: primariamilcov.ro, persoană de contact: Comănescu Cornelia-Daniela – referent superior compartimentul asistență socială, resurse umane, telefon - 0372919969, e-mail cmilcov@gmail.com

PRIMAR
Marin DOROBANȚU